

Принято

педагогическим советом

протокол № 1

от « 8 » августа 2019 г.

председатель педагогического совета

С.А.Маркелов



Утверждено

Директор MAOU «Средняя

общеобразовательная школа №1»

города Нурлат С.А.Маркелов

Введено в действие приказом

№ 1 от « 28 » августа 2019 г.



Положение

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность в MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Нурлат РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану учащихся, не ликвидировавших академическую задолженность» (далее – Положение) разработано на основании:

1.1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;

1.1.2. Устава образовательной организации.

1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) есть вид освоения ребенком не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану предполагает повторное изучение предметов, по которым не ликвидирована академическая задолженность.

1.4. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования и/или федеральный компонент государственного образовательного стандарта.

1.6. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в образовательную организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

2.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации в течение 1 недели.

2.3. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, в соответствии с запросом учащегося, родителей (законных представителей).

2.5. Индивидуальный учебный план определяет формы промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения данного плана.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные формы (консультации учителя, самостоятельная работа учащегося, дистанционное обучение, проектная деятельность, реферативная работа учащегося, урочная деятельность).

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (*приложение 1*).

2.9. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей).

2.10. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации.

2.11. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательной организацией, в котором обучается данный обучающийся.

2.12. Образовательная организация определяет формы и сроки итогового контроля.

2.15. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план.

2.16. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Структура индивидуального учебного плана и порядок его формирования

3.1. Индивидуальный учебный план составляется на основании рабочей программы по предмету и включает в себя:

3.1.1. Пояснительную записку (цель реализации ИУП; перечень учебных предметов, реализуемых ИУП; УМК, реализующие ИУП; дидактическое сопровождение ИУП (демоверсии контрольных работ для контроля реализации ИУП); сроки освоения ИУП по каждому предмету; формы промежуточной аттестации по предметам ИУП).

3.1.2. Сетку индивидуального учебного плана

3.2. Индивидуальный учебный план может включать в себя:

3.2.1. Повторное изучение учебного материала по предмету (по которому имеется академическая задолженность) за весь учебный год. Дидактическое сопровождение ИУП содержит материал всего учебного года;

3.2.2. Повторное изучение только того материала, за который учащийся имеет неудовлетворительные отметки в промежуточной аттестации по четвертям. Дидактическое сопровождение ИУП содержит материал, не освоенный учеником по результатам промежуточной аттестации за четверти.

3.3. В ходе обучения по индивидуальному учебному плану может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебной работе и родителей законных представителей).

3.4. Аттестация ученика по итогам реализации ИУП проводится в конце учебного года согласно графику проведения.

4. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

4.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану школа должна иметь следующие документы:

4.2.1. заявление родителей (законных представителей);

4.2.2. Учебно-тематический план поурочных занятий и консультаций по предмету

4.2.3. приказ по школе об организации обучения учащихся по индивидуальному учебному плану.

4.3. ИУП считается выполненным, если в указанный срок сданы все запланированные формы текущего контроля и/или промежуточная аттестация по результатам освоения предметов ИУП на отметки не ниже удовлетворительных.

4.4. Отметка за итоговую работу по предмету (по которому имеется академическая задолженность) выставляется в протокол (*приложение 2*). Итоговая отметка за реализацию ИУП равна отметке за итоговую работу по этому предмету.

4.5. Не освоение ИУП учащимся фиксируется в акте (*приложение 3*). Данный ученик считается условно переведенным в следующий класс с соответствующей записью в личном деле.

5. Срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

6.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРОТОКОЛ

ликвидации академической задолженности за курс _____ класса

по _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Форма проведения: _____

(материал прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенные к ней _____ человек.

Не явилось _____ человек.

Дата аттестации _____

Время аттестации _____

№	ФИО учащегося	Класс	Предмет	Оценка за аттестацию	Итоговая оценка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Отметить о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

Дата внесения в протокол оценок: « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии _____

АКТ
сдачи академической задолженности

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим актом заверяем, что ученик (-ца) _____ класса
не / сдал(-а)

(ФИО ученика)

академическую задолженность за курс _____ класса в 20__/20__ у.г. по следующим предметам
учебного плана

- 1. _____ / (_____)
- 2. _____ / (_____)
- 3. _____ / (_____)
- 4. _____ / (_____)
- 5. _____ / (_____)

расшифровка подписи учителя